

A L G E M E N E V O O R W A A R D E N E U R I B B . V .

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Rotterdam onder nummer 24345298

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden de onderstaande termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

- EURIB: EURIB/European Institute for Brand Management B.V. gevestigd en kantoorhoudende te Rotterdam.
- Opdrachtgever: De wederpartij van EURIB, de deelnemer, de cursist, iedere (rechts-) persoon die met EURIB een overeenkomst heeft gesloten, alsmede diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n), rechtsopvolger(s) en erfgena(a)m(en).
- Overeenkomst: Iedere overeenkomst die tot stand is gekomen tussen EURIB en opdrachtgever.
- Activiteiten: Alle door EURIB georganiseerde educatieve activiteiten zoals congressen, opleidingen (meerdaagse cursussen en leergangen), symposia en discussiebijeenkomsten en workshops.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen EURIB en de opdrachtgever waarop EURIB deze algemene voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze algemene voorwaarden niet door partijen in de overeenkomst uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken;
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met EURIB, wanneer door EURIB bij de uitvoering ervan derden worden ingeschakeld;
- 2.3 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen;
- 2.4 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen;
- 2.5 Indien één of meerdere van de bepalingen uit deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. EURIB en de opdrachtgever zullen alsdan nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige, c.q. vernietigde bepalingen overeenkomen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

Artikel 3. Overeenkomst

- 3.1 EURIB zal zich ten eerste inspannen om het door de opdrachtgever beoogde resultaat te verkrijgen, maar garandeert geen resultaten;
- 3.2 Een overeenkomst tussen EURIB en opdrachtgever komt tot stand door aanmelding door opdrachtgever en de acceptatie van deze aanmelding door EURIB. Aanmeldingen voor door EURIB georganiseerde activiteiten kunnen schriftelijk, mondeling of telefonisch plaatsvinden;
- 3.3 EURIB kan een inschrijvings- of opdrachtbevestiging aan opdrachtgever toezenden. Deze wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven, tenzij de opdrachtgever daartegen onmiddellijk schriftelijk geprotesteerd heeft;

- 3.4 Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen, binden EURIB slechts indien deze door EURIB schriftelijk zijn bevestigd;
- 3.5 Voor transacties waarvoor naar aard en omvang geen offerte of opdrachtbevestiging wordt verzonden, wordt de factuur geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven, behoudens van reclame binnen drie werkdagen na factuurdatum;
- 3.6 Elke overeenkomst wordt door EURIB aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de opdrachtgever – uitsluitend ter beoordeling van EURIB – voldoende kredietwaardig schijnt voor de geldelijke nakoming van de overeenkomst;
- 3.7 EURIB is gerechtigd bij, of na, het aangaan van de overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van de opdrachtgever zekerheid te eisen dat zowel aan betalings- als aan de overige verplichtingen voldaan zal worden;
- 3.8 EURIB is eerst gehouden tot dienstverlening na haar schriftelijke bevestiging van de aanmelding en betaling van de deelnamekosten door de opdrachtgever;
- 3.9 Indien opdrachtgever een natuurlijke persoon is die namens, of voor rekening van, een rechtspersoon een overeenkomst aangaat is de natuurlijk persoon naast de rechtspersoon hoofdelijk aansprakelijk voor de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Artikel 4. Annulering

- 4.1 EURIB kan bij onvoldoende deelname – uitsluitend ter beoordeling van haar – een activiteit afgelasten zonder tot enige schadevergoeding jegens de opdrachtgever gehouden te zijn. Van zulke afgelasting ontvangt de opdrachtgever tenminste één week vóór de veronderstelde datum van de training of het seminar bericht, waarna reeds betaalde deelnamekosten zullen worden gerestitueerd;
- 4.2 EURIB is eveneens gerechtigd een activiteit af te gelasten, ingeval een overwegend aantal deelnemers naar haar oordeel niet voldoet aan de door haar in redelijkheid te stellen eisen voor deelname, en aldus afbreuk zal worden gedaan aan de beoogde kwaliteit en het resultaat van de activiteit;
- 4.2 Na inschrijving voor een activiteit – met uitzondering van opleidingen – kunnen deelnemers tot 28 dagen voor aanvang van de activiteit annuleren tegen € 50,00 administratiekosten. Bij een annulering die wordt ontvangen tussen 28 en 14 dagen voor aanvang van een activiteit, is EURIB gerechtigd 25% van de forfaitaire prijs in rekening te brengen met een minimum van € 100,00. Na 14 dagen voor aanvang van de activiteit zal bij annulering het volledige bedrag in rekening worden gebracht; een annulerende deelnemer kan tot twee werkdagen voor de activiteit zonder verdere kosten een plaatsvervangende deelnemer bij de EURIB organisatie aanmelden. Bij opleidingen (meerdaagse cursussen en leergangen) wordt bij annulering vóór drie weken voor aanvang van de opleiding 50% van de kosten in rekening gebracht, bij latere annulering zijn kandidaten het volledige deelnamebedrag verschuldigd. Een annulerende deelnemer kan tot zeven werkdagen vóór aanvang van een opleiding een plaatsvervangende deelnemer bij de EURIB organisatie aanmelden;
- 4.3 Na bestelling van boeken is EURIB gerechtigd bij een annulering € 25,00 aan administratiekosten in rekening te brengen;
- 4.4 Na bestelling van hand-outs en syllabi is annulering niet mogelijk;
- 4.5 Indien opdrachtgever een onderzoeks- of adviesopdracht intrekt is EURIB gerechtigd tot volledige vergoeding van de reeds door EURIB verleende diensten

en werkzaamheden, te vermeerderen met de helft van het meerdere honorarium dat bij normale uitvoering van de opdracht nog had kunnen worden gedeclareerd.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

- 5.1 EURIB zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap;
- 5.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft EURIB het recht bepaalde werkzaamheden of diensten door derden te laten verrichten waarvan de kosten aan de opdrachtgever zullen doorberekend conform de verstrekte prijsopgaven;
- 5.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan EURIB aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan EURIB worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet binnen de uitvoeringstermijn van de offerte aan EURIB zijn verstrekt, wordt de volledige offerte gefactureerd;
- 5.4 EURIB is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat EURIB is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor EURIB kenbaar behoorde te zijn;
- 5.5 Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan EURIB de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd;
- 5.6 Indien door EURIB of door EURIB ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door de opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten;
- 5.7 Opdrachtgever vrijwaart EURIB voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

Artikel 6 Honorarium

- 6.1 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen;
- 6.2 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van EURIB, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen;
- 6.3 EURIB vermeldt al haar prijzen exclusief BTW. Op alle genoemde bedragen is het rechtsgeldige BTW-tarief van toepassing;
- 6.4 EURIB declareert werkzaamheden op basis van werkelijk bestede tijd (indien overeengekomen, zulks tot een bepaald minimum en / of maximum). Als bestede tijd wordt aangemerkt: voorbereidingstijd, tijd besteed aan uitvoering (gesprekken, interviews, begeleidingsactiviteiten en presentaties), alsmede normatieve reistijd. Dit urensysteem wordt gehanteerd bij projecten voor een bepaalde op-

drachtgever, waarbij van te voren is overeengekomen dat op uurbasis zal worden gedeclareerd. Bij projecten waarbij van te voren wordt verwacht dat de totale prijs meer dan € 5.000,00 (excl. BTW) zal bedragen, stelt EURIB samen met de opdrachtgever een betalingsplan op. In een betalingsplan voor een project dat aan voornoemd criterium voldoet, dienen de condities te zijn opgenomen dat (i) 30% van het geschatte eindbedrag wordt gefactureerd bij aanvang van het project, (ii) dat opnieuw 30% van het geschatte eindbedrag wordt gefactureerd halverwege het project en (iii) dat per kalendermaand tussentijds gefactureerd kan worden indien het totaalbedrag aan uren meer dan € 2.500,00 per maand bedraagt. Deze voorgefactureerde bedragen worden in mindering gebracht op de eindfactuur die wordt verzonden na beëindiging van de opdracht. Bij projecten waarbij door EURIB daadwerkelijk bestede uren worden gedeclareerd tegen een vooraf overeengekomen uurtarief, wordt per kalendermaand een factuur verzonden. Een uitzondering hierop wordt gemaakt indien voorzien wordt dat een project binnen een kwartaal wordt afgerond en indien het in een maand te factureren bedrag lager is dan 10% van het geschatte totaalbedrag van het project;

- 6.5 Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht;
- 6.6 Indien EURIB met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is EURIB niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief;
- 6.7 Voorts is EURIB gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen indien zich tussen het moment van aanbidding en levering, grote prijswijzigingen voordoen;
- 6.8 Bovendien is EURIB gerechtigd het honorarium te verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan EURIB, dat in redelijkheid niet van EURIB mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. EURIB zal de opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. EURIB zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

Artikel 7. Betaling, contractuele rente en incassokosten

- 7.1 EURIB is gerechtigd van opdrachtgever zekerheid te verlangen – al dan niet in de vorm van een voorschot – ter waarborging van haar verplichtingen voortvloeiende uit de door hem verstrekte opdracht;
- 7.2 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door EURIB aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichting niet op;
- 7.3 Indien de opdrachtgever in gebreke blijft met betaling binnen de termijn van 14 dagen, is hij van rechtswege in verzuim. De opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand of gedeelte daarvan, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de wettelijke handelsrente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf de verzuimdatum, tot het moment van volledige betaling;
- 7.4 Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening bui-

- ten rechte voor zijn rekening. In ieder geval is opdrachtgever alsdan 15% incassokosten, berekend over de vordering in hoofdsom, verschuldigd;
- 7.5 Indien EURIB hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking;
 - 7.6 Indien een opdrachtgever de hem toegezonden factuur niet binnen de betalingstermijn heeft betaald, is EURIB gerechtigd tot het verzenden van een eerste betalingsherinnering. Op deze betalingsherinnering zal de opdrachtgever worden geattendeerd op de mogelijke opslag van administratiekosten en heffingsrente;
 - 7.7 Indien een opdrachtgever binnen zeven dagen na datering van de eerste herinneringsfactuur niet heeft betaald, is EURIB gerechtigd tot het verzenden van een tweede betalingsherinnering. Op deze betalingsherinnering zal de opdrachtgever worden geattendeerd op de opslag van administratiekosten en heffingsrente die in rekening zullen worden gebracht bij het verzenden van een volgend verzoek tot betaling in de vorm van een eerste aanmaning;
 - 7.8 Indien een opdrachtgever binnen zeven dagen na datering van de tweede herinneringsfactuur niet heeft betaald, is EURIB gerechtigd tot het verzenden van een eerste aanmaning. Deze aanmaning is verhoogd met heffingsrente berekend over de periode van 14 dagen na het verstrijken van de oorspronkelijke factuurdatum tot en met de datum waarop de eerste aanmaning wordt verzonden plus € 25,00 administratiekosten. Opdrachtgever is verplicht deze heffingsrente en administratiekosten aan EURIB te voldoen, zelfs als hij/zij - na het verzenden van de eerste aanmaning door EURIB - het oorspronkelijke factuurbedrag heeft betaald;
 - 7.9 Indien een opdrachtgever binnen zeven dagen na datering van de eerste aanmaning niet heeft betaald, is EURIB gerechtigd een tweede aanmaning te verzenden. Deze aanmaning is verhoogd met heffingsrente berekend over de periode van 14 dagen na het verstrijken van de oorspronkelijke factuurdatum tot en met de datum waarop de tweede aanmaning wordt verzonden plus € 50,00 administratiekosten. Opdrachtgever is verplicht deze heffingsrente en administratiekosten aan EURIB te voldoen zelfs als hij - na het verzenden van de tweede aanmaning door EURIB - het oorspronkelijke factuurbedrag heeft betaald;
 - 7.10 Indien een opdrachtgever binnen zeven dagen na datering van de tweede aanmaning niet heeft betaald, is EURIB gerechtigd over te gaan tot een incasso-opdracht. Deze incasso-opdracht is verhoogd met heffingsrente berekend over de periode van 14 dagen na het verstrijken van de oorspronkelijke factuurdatum tot en met de datum waarop de incasso-opdracht wordt gegeven plus € 150,00 administratiekosten. Tevens wordt de opdrachtgever aansprakelijk gesteld voor alle door EURIB gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, alsmede de direct toewijsbare kosten van het incassobureau die de vordering van EURIB uitvoert;
 - 7.11 Indien een opdrachtgever niet binnen 28 dagen een aan hem verzonden en ontvangen factuur heeft betaald, kan EURIB met een beroep op onzekerheids-exceptie levering van diensten weigeren c.q. de uitvoering van lopende opdrachten opschorten;
 - 7.12 De opdrachtgever is nimmer gerechtigd facturen in termijnen te betalen, tenzij EURIB daarin schriftelijk heeft toegestemd;
 - 7.13 Het is de opdrachtgever niet toegestaan betalingen op te schorten, dan wel zich te beroepen op korting of verrekening, dan wel op compensatie;

- 7.14 In geval van liquidatie, faillissement, toelating van de opdrachtgever tot de schuldsaneringsregeling krachtens de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, beslag ten laste van of surseance van betaling van de opdrachtgever, dan wel wanneer de opdrachtgever enige uit hoofde van de Wet, van de overeenkomst of van deze voorwaarden op hem rustende verplichting niet nakomt, zijn alle vorderingen van EURIB op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar;
- 7.15 EURIB heeft het recht door de opdrachtgever gedane betalingen in de eerste plaats in mindering te laten strekken van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Voorts kan EURIB, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. EURIB kan eveneens volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente, alsmede de kosten worden voldaan.

Artikel 8. Opschorting en ontbinding

- 8.1 EURIB is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
- opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - na het sluiten van de overeenkomst EURIB ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
 - opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- 8.2 Voorts is EURIB bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht;
- 8.3 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van EURIB op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien EURIB de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst;
- 8.4 EURIB behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 9. Eigendomsvoorbehoud

- 9.1 Alle door EURIB geleverde zaken, daaronder eventueel mede begrepen boeken, hand-outs, ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, enz., blijven haar eigendom, totdat de opdrachtgever alle verplichtingen uit alle met EURIB gesloten overeenkomsten is nagekomen;
- 9.2 De opdrachtgever is niet bevoegd onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden, noch op enige andere wijze te bezwaren;
- 9.3 Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken, dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is de opdrachtgever

verplicht EURIB daarvan zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden op de hoogte te stellen;

- 9.4 De opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken tegen brand-, ontploffings- en waterschade en diefstal te verzekeren en verzekerd te houden, en de polis van deze verzekering op eerste verzoek aan EURIB ter inzage te geven;
- 9.5 Voor het geval EURIB haar in dit artikel aangeduide eigendomsvoorbehoud wil uitoefenen, geeft de opdrachtgever reeds nu voor alsdan onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan EURIB of door deze aan te wijzen derden, om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van EURIB zich bevinden en die zaken terug te nemen.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

- 10.1 Indien EURIB aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze voorwaarden is geregeld;
- 10.2 EURIB is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat EURIB is uit gegaan van door de afnemer verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn;
- 10.3 Indien en voor zover er op EURIB enige aansprakelijkheid mocht rusten, uit welken hoofde ook, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot het bedrag der declaraties, met dien verstande dat in geval van opdrachten met een looptijd langer dan zes maanden de aansprakelijkheid beperkt blijft tot het declaratiebedrag dat is verschuldigd over de laatste zes maanden voor beëindiging van de overeenkomst. De aansprakelijkheid van EURIB is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat de verzekering in het desbetreffende geval zal uitkeren, vermeerderd met het eigen risico;
- 10.4 EURIB is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie;
- 10.5 De afnemer verbindt zich EURIB te vrijwaren voor alle aansprakelijkheid en elke vordering, geldend gemaakt in of buiten rechte voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering door EURIB van werkzaamheden met uitzondering van die voor grove nalatigheid of opzet van de zijde van EURIB.

Artikel 11. Toepasselijk recht

Op alle de aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 12. Geschillen

Van geschillen, daaronder begrepen geschillen die slechts door één partij als zodanig worden beschouwd, is bij uitsluiting de rechter in de vestigingsplaats van EURIB bevoegd kennis te nemen. Niettemin heeft EURIB het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

EURIB B.V. - Postbus 4407 - 3006 AK Rotterdam
info@eurib.org / www.eurib.org

Opgemaakt te Rotterdam d.d. 24 maart 2010